АДМИНИСТРАЦИЯ

КАРТАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.05.2023 г. № 458

|  |
| --- |
| О должностных лицах, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях |

В соответствии с Законом Челябинской области от 27.05.2010 года № 583-ЗО «Об административных комиссиях и о наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по созданию административных комиссий и определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях», Законом Челябинской области от 27.05.2010 года № 584-ЗО "Об административных правонарушениях в Челябинской области" (редакция от 27.12.2022 года), руководствуясь Уставом Карталинского муниципального района,

администрация Карталинского муниципального района, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1) [Положение](#sub_1) «О должностных лицах органов местного самоуправления Карталинского муниципального района, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях»;

2) Перечень должностных лиц органов местного самоуправления Карталинского муниципального района, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях.

2. Постановления администрации Карталинского муниципального района от 31.10.2017 года № 952 «О должностных лицах, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» (с изменениями от  [20.11.2017 года № 1046](https://www.kartalyraion.ru/about/info/documents/raznoe/13227/?sphrase_id=19108), [от 17.05.2018 года № 455](https://www.kartalyraion.ru/about/info/documents/raznoe/14677/?sphrase_id=19108),  [от 10.06.2019 года № 559](https://www.kartalyraion.ru/about/info/documents/raznoe/18456/?sphrase_id=19108), [от 23.09.2019 года № 925](https://www.kartalyraion.ru/about/info/documents/raznoe/19303/?sphrase_id=19108), [от 16.04.2020 года № 313](https://www.kartalyraion.ru/about/info/documents/raznoe/21056/?sphrase_id=19108), [от 25.05.2020 года № 425](https://www.kartalyraion.ru/about/info/documents/raznoe/21333/?sphrase_id=19108), [от 24.09.2020 года № 847](https://www.kartalyraion.ru/about/info/documents/raznoe/22460/?sphrase_id=19108),  [от 30.03.2021 года № 332](https://www.kartalyraion.ru/about/info/documents/raznoe/24499/?sphrase_id=27022)), от 14.05.2020 года № 380 «О должностных лицах, уполномоченных составлять протоколы об административных

правонарушениях» признать утратившими силу.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Карталинского муниципального района Ломовцева С.В.

Глава Карталинского

муниципального района А.Г. Вдовин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Карталинского муниципального района

от 22.05.2023 года № 458

Положение о должностных лицах органов

местного самоуправления Карталинского

муниципального района, уполномоченных

составлять протоколы об административных

правонарушениях

(далее именуется – Положение)

I. Общие положения

1. В связи с наделением органов местного самоуправления государственными полномочиями по составлению протоколов, составлять протоколы о совершении административных правонарушений, предусмотренных Законом Челябинской области от 27.05.2010 года № 584-ЗО «Об административных правонарушениях в Челябинской области» о нарушении [статей 3](consultantplus://offline/ref=37E8C226F7AFD8BAA918BDC89947B657FD2AE187054717B0D0F7191C980FF6B74742EA8BA461354A9C5B8240D29D2979DE5F5F0BB82D7171477229390Dx4F), 3-1, [10](consultantplus://offline/ref=37E8C226F7AFD8BAA918BDC89947B657FD2AE187054717B0D0F7191C980FF6B74742EA8BA461354A9C5B8141D59D2979DE5F5F0BB82D7171477229390Dx4F) и [11](consultantplus://offline/ref=37E8C226F7AFD8BAA918BDC89947B657FD2AE187054717B0D0F7191C980FF6B74742EA8BA461354A9C5B8146D29D2979DE5F5F0BB82D7171477229390Dx4F) (в части безбилетного проезда и провоза ручной клади и багажа без оплаты по муниципальным маршрутам), [статей 13-2](consultantplus://offline/ref=37E8C226F7AFD8BAA918BDC89947B657FD2AE187054717B0D0F7191C980FF6B74742EA8BA461354A9C5B8543D29D2979DE5F5F0BB82D7171477229390Dx4F), [15](consultantplus://offline/ref=37E8C226F7AFD8BAA918BDC89947B657FD2AE187054717B0D0F7191C980FF6B74742EA8BA461354A9C5B8147D69D2979DE5F5F0BB82D7171477229390Dx4F), [17](consultantplus://offline/ref=37E8C226F7AFD8BAA918BDC89947B657FD2AE187054717B0D0F7191C980FF6B74742EA8BA461354A9C5B8144D29D2979DE5F5F0BB82D7171477229390Dx4F) и [18](consultantplus://offline/ref=37E8C226F7AFD8BAA918BDC89947B657FD2AE187054717B0D0F7191C980FF6B74742EA8BA461354A9C5B8144D19D2979DE5F5F0BB82D7171477229390Dx4F) (в отношении символики муниципальных образований), [статьи 19](consultantplus://offline/ref=37E8C226F7AFD8BAA918BDC89947B657FD2AE187054717B0D0F7191C980FF6B74742EA8BA461354A9C5B8144D49D2979DE5F5F0BB82D7171477229390Dx4F) (в отношении требований депутата представительного органа муниципального образования), [статей 20](consultantplus://offline/ref=37E8C226F7AFD8BAA918BDC89947B657FD2AE187054717B0D0F7191C980FF6B74742EA8BA461354A9C5B8144DB9D2979DE5F5F0BB82D7171477229390Dx4F), [21](consultantplus://offline/ref=37E8C226F7AFD8BAA918BDC89947B657FD2AE187054717B0D0F7191C980FF6B74742EA8BA461354A9C5B8145D09D2979DE5F5F0BB82D7171477229390Dx4F), [24](consultantplus://offline/ref=37E8C226F7AFD8BAA918BDC89947B657FD2AE187054717B0D0F7191C980FF6B74742EA8BA461354A9C5B814AD19D2979DE5F5F0BB82D7171477229390Dx4F), [24-1](consultantplus://offline/ref=37E8C226F7AFD8BAA918BDC89947B657FD2AE187054717B0D0F7191C980FF6B74742EA8BA461354A9C5B834BD69D2979DE5F5F0BB82D7171477229390Dx4F), [27-2](consultantplus://offline/ref=37E8C226F7AFD8BAA918BDC89947B657FD2AE187054717B0D0F7191C980FF6B74742EA8BA461354A9C5B8341D59D2979DE5F5F0BB82D7171477229390Dx4F) (в части нарушения законодательства об организации предоставления муниципальных услуг) вправе должностные лица органов местного самоуправления.

2. Перечень должностных лиц органов местного самоуправления Карталинского муниципального района, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, утверждается постановлением администрации Карталинского муниципального района.

II. Основные задачи

3. Основными задачами должностных лиц органов местного самоуправления Карталинского муниципального района, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях (далее именуются – должностные лица), является выявление административных правонарушений, отнесенных к компетенции должностных лиц в соответствии с функциями, возложенными на них муниципальными правовыми актами администрации Карталинского муниципального района.

III. Права должностных лиц

4. Должностные лица имеют право:

1) составлять протоколы об административных правонарушениях, согласно приложению к настоящему Положению, на правонарушителей в соответствии со статьей 28.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) доступа в организации и на предприятия независимо от организационно-правовых форм и видов собственности для составления протоколов по вопросам, входящим в их компетенцию;

3) направлять составленные протоколы об административных правонарушениях на рассмотрение административной комиссии при администрации Карталинского муниципального района в соответствии с частями 1 и 3 статьи 28.8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

IV. Ответственность должностных лиц

5. Должностное лицо несет ответственность за своевременность и качество предоставленных протоколов на рассмотрение административной комиссии в соответствии со статьями 28.2, 28.5, 28.8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о должностных лицах

органов местного самоуправления

Карталинского муниципального

района, уполномоченных составлять

протоколы об административных

правонарушениях

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_\_

об административном правонарушении

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место составления)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество лица, составившего протокол)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

руководствуясь требованиями ст. 28.2 КоАП РФ, составил настоящий протокол об административном правонарушении о том, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. физического лица либо полное наименование юридического лица)

«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_ года в \_\_\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мин.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место совершения деяния и его существо)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В деянии усматриваются признаки административного правонарушения, предусмотренного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать положение нормативного правового акта, предусматривающее административную ответственность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Сведения о лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении:

Для физического лица:

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Дата и место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Место работы, должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Документ, удостоверяющий личность: паспорт (удостоверение) серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(когда, кем)

Место регистрации (место жительства) физического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Для юридического лица (индивидуального предпринимателя):

Наименование организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Номер свидетельства о государственной регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Представитель юридического лица (индивидуального предпринимателя):

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Дата и место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Место работы, должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Документ, удостоверяющий личность: паспорт (удостоверение) серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(когда, кем)

Объяснение лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Иные сведения, необходимые для разрешения дела (в том числе показания потерпевших,свидетелей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К протоколу прилагается: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Протокол составлен в присутствии свидетелей и (или) потерпевших \_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется при необходимости)

Свидетели (если таковые имеются):

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилии, имена, отчества, адреса)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилии, имена, отчества, адреса)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Права и обязанности, предусмотренные ст. 51 Конституции РФ и ст. 25.6 КоАП РФ свидетелям разъяснены, об административной ответственности за дачу заведомо ложных показаний предупреждены:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись свидетеля) (подпись свидетеля)

Потерпевшие (если таковые имеются):

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилии, имена, отчества, адреса)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилии, имена, отчества, адреса)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Права и обязанности, предусмотренные ст. 51 Конституции РФ и ст. 25.2 КоАП РФ потерпевшим разъяснены, об административной ответственности за дачу заведомо ложных показаний предупреждены:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись потерпевшего) (подпись потерпевшего)

С протоколом ознакомлен(а), права и обязанности, предусмотренные ст. 51 Конституции РФ и ст. 25.1 КоАП РФ, согласно приложению к настоящему протоколу об административном правонарушении мне разъяснены \_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Копию протокола получил(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Протокол подписать отказался \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(мотивы отказа от подписания протокола могут быть изложены отдельно и приложены к протоколу)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Отказ от подписания протокола не служит основанием для прекращения производства по делу.

Подпись должностного лица, составившего протокол:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ

к протоколу об административном правонарушении

Справочная информация

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях

от 30.12.2001 года № 195-ФЗ (КоАП РФ) (с изменениями и дополнениями)

# Раздел IV. Производство по делам об административных правонарушениях

# (ст.ст. 24.1-30.11)

# [Глава 25. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их права и обязанности (ст.ст. 25.1-25.14)](garantF1://12025267.250)

Статья 25.1. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении.

1. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с настоящим Кодексом.

2. Дело об административном правонарушении рассматривается с участием лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. В отсутствие указанного лица дело может быть рассмотрено лишь в случаях, предусмотренных [частью 3 статьи 28.6](#sub_28603) настоящего Кодекса, либо если имеются данные о надлежащем извещении лица о месте и времени рассмотрения дела и если от лица не поступило ходатайство об отложении рассмотрения дела либо если такое ходатайство оставлено без удовлетворения.

3. Судья, орган, должностное лицо, рассматривающие дело об административном правонарушении, вправе признать обязательным присутствие при рассмотрении дела лица, в отношении которого ведется производство по делу.

При рассмотрении дела об административном правонарушении, влекущем административный арест или административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина либо лица без гражданства, присутствие лица, в отношении которого ведется производство по делу, является обязательным.

4. Несовершеннолетнее лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, может быть удалено на время рассмотрения обстоятельств дела, обсуждение которых может оказать отрицательное влияние на указанное лицо.

# Конституция Российской Федерации

# (принята на всенародном голосовании 12.12.1993 года) (с поправками)

# [Раздел первый](garantF1://10003000.1111)

# [Глава 2. Права и свободы человека и гражданина (ст.ст. 17-64)](garantF1://10003000.2000)

# Статья 51

1. Никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников, круг которых определяется [федеральным законом](garantF1://12025178.504).

2. Федеральным законом могут устанавливаться иные случаи освобождения от обязанности давать свидетельские показания.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Карталинского муниципального района

от 25.05.2023 года № 458

Перечень должностных лицо органов местного

самоуправления Карталинского муниципального

района, уполномоченных составлять

протоколы об административных

правонарушениях

В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 7 Закона Челябинской области от 27.05.2010 года №583-ЗО «Об административных комиссиях и о наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по созданию административных комиссий и определению  перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» составлять протоколы об административных правонарушениях имеют право следующие должностные лица органов местного самоуправления Карталинского муниципального района:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер статьи Закона Челябинской области  от 27.05.2010 года  № 584-ЗО | Состав правонарушения | Должностные лица, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях |
| 1. | 2. | 3. | 4. |
| 1. | Статья 3. Нарушение правил благоустройства муниципальных образований, утвержденных муниципальными нормативными правовыми актами | 1. Повреждение, перемещение, снос, ненадлежащее содержание малых архитектурных форм, в том числе скамеек, урн, бордюров, ограждений, указателей, а также других элементов благоустройства, расположенных на территориях общего пользования, детских и спортивных площадках | - заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, ЖКХ, транспорту и связи;  - заместитель начальника Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;  - начальник отдела архитектуры и градостроительства Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ |
| 2. |  | 2. Несоблюдение установленных муниципальными нормативными правовыми актами требований к внешнему виду фасадов и ограждающих конструкций нежилых зданий, строений и сооружений, не повлекшее нарушения технических регламентов о безопасности нежилых зданий, строений и сооружений, а также экологических, санитарно-эпидемиологических требований, установленных федеральным законодательством, выразившееся в:  непринятии мер по устранению загрязнений, повреждений фасадов, ограждающих конструкций, входных групп (узлов), навесных металлических конструкций, оконных проемов, витрин и вывесок, а также разрушения их отделочного слоя;  установке дополнительных входных групп (узлов), навесных металлических конструкций, оконных проемов, витрин и вывесок, а также реконструкции (изменении габаритов и конфигураций) и ликвидации существующих входных групп (узлов), навесных металлических конструкций, оконных проемов, витрин и вывесок без согласования с органом местного самоуправления, если такое согласование предусмотрено муниципальным правовым актом | - заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, ЖКХ, транспорту и связи;  - заместитель начальника Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;  - начальник отдела архитектуры и градостроительства Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ |
| 3. |  | 3. Непринятие собственниками и иными законными владельцами нежилых зданий, строений и сооружений мер по очистке кровель, карнизов, водостоков, навесов (козырьков) от снега, наледи, сосулек | - заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, ЖКХ, транспорту и связи;  - заместитель начальника Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;  - начальник отдела архитектуры и градостроительства Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ |
| 4. |  | 4. Нарушение правил содержания и эксплуатации объектов (средств) наружного освещения населенных пунктов | - заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, ЖКХ, транспорту и связи;  - заместитель начальника Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;  - начальник отдела архитектуры и градостроительства Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ |
| 5. |  | 5. Размещение объявлений и иной информации, не являющейся рекламой, в неустановленных местах, а также самовольное нанесение рисунков и надписей на здания, строения, сооружения, инженерные коммуникации, тротуары, дорожные и иные информационные знаки, другие элементы благоустройства | - заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, ЖКХ, транспорту и связи;  - заместитель начальника Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;  - начальник отдела архитектуры и градостроительства Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ |
| 6. |  | 6. Торговля и оказание бытовых услуг либо услуг общественного питания в неустановленных местах | - главный специалист отдела экономики; |
| 7. |  | 7. Нарушение установленных муниципальными нормативными правовыми актами правил благоустройства территорий населенных пунктов, выразившееся в разведении костров, сжигании листвы, травы, частей деревьев и кустарников и других остатков растительности, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством | - заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, ЖКХ, транспорту и связи;  - заместитель начальника Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;  - начальник отдела архитектуры и градостроительства Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;  - начальник отдела экологии Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ |
| 8. |  | 8. Сброс мусора, иных отходов производства и потребления вне специально отведенных для этого мест, а также сжигание мусора, иных отходов производства и потребления на территории Челябинской области, за исключением термической переработки мусора, иных отходов производства и потребления, осуществляемой в установленном действующим законодательством порядке | - заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, ЖКХ, транспорту и связи;  - заместитель начальника Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;  - начальник отдела архитектуры и градостроительства Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;  - начальник отдела экологии Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ |
| 9. |  | 9. Организация несанкционированной свалки отходов | - заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, ЖКХ, транспорту и связи;  - заместитель начальника Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;  - начальник отдела архитектуры и градостроительства Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;  - начальник отдела экологии Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ |
| 10. |  | 10. Оставление механических транспортных средств на газонах, озелененных территориях, детских и спортивных площадках, а также их стоянка, препятствующая вывозу коммунальных отходов, не связанные с нарушением правил стоянки и остановки транспортных средств и не повлекшие нарушения экологических, санитарно-эпидемиологических требований, установленных федеральным законодательством, | - заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, ЖКХ, транспорту и связи;  - заместитель начальника Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;  - начальник отдела архитектуры и градостроительства Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;  - начальник отдела экологии Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ |
| 11. |  | 11. Непроведение предусмотренных муниципальными нормативными правовыми актами работ по содержанию и уборке территорий и объектов благоустройства, повлекшее их загрязнение или засорение, либо нарушение установленных сроков и порядка проведения указанных работ, не повлекшее нарушения экологических, санитарно-эпидемиологических требований, требований технической эксплуатации жилищного фонда, установленных федеральным законодательством | - заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, ЖКХ, транспорту и связи;  - заместитель начальника Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;  - начальник отдела архитектуры и градостроительства Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;  - начальник отдела экологии Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ |
| 12. |  | 12. Невыполнение или выполнение с нарушением установленных органами местного самоуправления сроков и порядка проведения работ по содержанию мест и (или) сооружений для сбора, временного хранения и размещения, переработки мусора, отходов производства и потребления, не повлекшее нарушения экологических, санитарно-эпидемиологических требований, требований технической эксплуатации жилищного фонда, установленных федеральным законодательством | - заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, ЖКХ, транспорту и связи;  - заместитель начальника Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;  - начальник отдела архитектуры и градостроительства Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;  - начальник отдела экологии Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ |
| 13. |  | 14. Самовольная установка временных объектов, за исключением случаев, когда ответственность за самовольную установку объектов, являющихся в соответствии с настоящим Законом временными объектами, предусмотрена федеральным законодательством | - заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, ЖКХ, транспорту и связи;  - заместитель начальника Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;  - начальник отдела архитектуры и градостроительства Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ |
| 14. |  | 15. Невнесение платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения, в размере, установленном муниципальными нормативными правовыми актами | - заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, ЖКХ, транспорту и связи;  - заместитель начальника Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;  - начальник отдела архитектуры и градостроительства Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ |
| 15. |  | 16. Производство земляных работ, влекущих повреждение или уничтожение зеленых насаждений, нарушение конструкций дорог, тротуаров, других объектов и элементов благоустройства, без письменного разрешения (ордера на производство земляных работ) в случаях, если такое письменное разрешение (ордер на производство земляных работ) обязательно | - заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, ЖКХ, транспорту и связи;  - заместитель начальника Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;  - начальник отдела архитектуры и градостроительства Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ |
| 16. |  | 17. Несоблюдение указанных в письменном разрешении (ордере на производство земляных работ) сроков производства земляных работ | - заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, ЖКХ, транспорту и связи;  - заместитель начальника Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;  - начальник отдела архитектуры и градостроительства Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ |
| 17. |  | 17-1. Несоблюдение указанных в письменном разрешении (ордере на производство земляных работ) сроков восстановления элементов благоустройства после производства земляных работ | - заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, ЖКХ, транспорту и связи;  - заместитель начальника Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;  - начальник отдела архитектуры и градостроительства Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ |
| 18. |  | 18. Выпас сельскохозяйственных животных на территориях общего пользования населенных пунктов, занятых газонами, цветниками и травянистыми растениями, не повлекший нарушения санитарно-эпидемиологических и других требований, административная ответственность за которые установлена федеральным законодательством | - начальник отдела сельского хозяйства и продовольствия;  - ведущий специалист отдела сельского хозяйства и продовольствия |
| 19. | Статья 3-1 | Нарушение дополнительных требований к содержанию домашних животных, в том числе к их выгулу, на территории Челябинской области, установленных нормативным правовым актом Челябинской области | - начальник отдела сельского хозяйства и продовольствия;  - ведущий специалист отдела сельского хозяйства и продовольствия |
| 20. | Статья 10. Безбилетный проезд | Безбилетный проезд в транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам | - заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, ЖКХ, транспорту и связи;  - заместитель начальника Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ |
| 21. | Статья 11. Провоз ручной клади и багажа без оплаты | Провоз, подлежащий оплате, ручной клади и багажа без оплаты в транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам | - заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, ЖКХ, транспорту и связи;  - заместитель начальника Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ |
| 22. | Статья 13-2. Приставание с целью попрошайничества | Приставание в общественных местах с целью попрошайничества, выразившееся в совершении действий в отношении других лиц против их воли (преграждение пути следования, хватание за руки, одежду или другие личные вещи, навязчивая демонстрация надписей или предметов) | - начальник Управления социальной защиты населения Карталинского муниципального района;  - заместитель начальника Управления социальной защиты населения Карталинского муниципального района |
| 23. | Статья 15.  Нарушение правил охраны жизни людей на водных объектах, установленных нормативным правовым актом Челябинской области | 1. Купание в местах, не оборудованных для этих целей, и местах, обозначенных запрещающими информационными знаками, заплывание за буи, обозначающие зону заплывания, прыжки в воду с не приспособленных для этих целей сооружений и природных образований (скал, утесов, валунов, парапетов, ограждений и др.), плавание на досках, бревнах, лежаках, автомобильных камерах и других не приспособленных для этого предметах, подача криков ложной тревоги;  2. Выход на лед водных объектов в местах, обозначенных запрещающими информационными знаками;  3. Выезд на лед водных объектов транспортных средств, за исключением мест, обозначенных знаком безопасности на водных объектах "Переход (переезд) по льду разрешен" | - заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, ЖКХ, транспорту и связи;  - начальник Управления по делам ГО и ЧС Карталинского муниципального района |
| 24. | Статья 17. Надругательство над гербом и флагом Челябинской области, символикой муниципального образования | Надругательство над гербом и флагом Челябинской области, символикой муниципального образования | - глава Карталинского муниципального района;  - первый заместитель главы Карталинского муниципального района |
| 25. | Статья 18. Использование символики Челябинской области и муниципального образования с нарушением требований законодательства Челябинской области и муниципальных нормативных правовых актов | Использование символики Челябинской области и муниципального образования с нарушением требований законодательства Челябинской области и муниципальных нормативных правовых актов (вотношении символики муниципального образования) | - глава Карталинского муниципального района;  - первый заместитель главы Карталинского муниципального района |
| 26. | Статья 19. Невыполнение законных требований депутата Законодательного Собрания Челябинской области и депутата представительного органа муниципального образования | 1. Невыполнение должностными лицами законных требований депутата Законодательного Собрания Челябинской области или депутата представительного органа муниципального образования либо создание препятствий осуществлению ими своих полномочий;  2. Несоблюдение должностными лицами установленных сроков представления ответов на запросы депутата Законодательного Собрания Челябинской области или депутата представительного органа муниципального образования  (в отношении требований депутата представительного органа муниципального образования) | -председатель Собрания депутатов Карталинского муниципального района |
| 27. | Статья 20. Невыполнение решений, принятых на местном референдуме | Невыполнение решений по вопросам местного значения, принятых на местном референдуме | - глава Карталинского муниципального района;  - первый заместитель главы Карталинского муниципального района;  -председатель Собрания депутатов Карталинского муниципального района |
| 28. | Статья 21. Непредставление сведений (информации) | Непредставление или несвоевременное представление в орган местного самоуправления (должностному лицу), за исключением органа местного самоуправления (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль, сведений (информации), представление которых необходимо для осуществления этим органом местного самоуправления (должностным лицом) его законной деятельности, а равно представление таких сведений (информации) в неполном объеме или искаженном виде в орган местного самоуправления (должностному лицу), за исключением органа местного самоуправления (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль | - глава Карталинского муниципального района;  - первый заместитель главы Карталинского муниципального района;  - председатель Контрольно-счетной палаты |
| 29. | Статья 24. Нарушение установленного порядка сдачи в аренду и (или) определения размера арендной платы за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности | Нарушение установленного порядка сдачи в аренду и (или) определения размера арендной платы за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности | - председатель Контрольно-счетной палаты |
| 30. | Статья 24-1. Нарушение установленного порядка определения размера арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, предоставленные в аренду без проведения торгов | Нарушение установленного порядка определения размера арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, предоставленные в аренду без проведения торгов | - председатель Контрольно-счетной палаты |
| 31. | Статья 27-2. Нарушение законодательства об организации предоставления государственных и муниципальных услуг | 1. Нарушение должностным лицом органа местного самоуправления, осуществляющего исполнительно-распорядительные полномочия, либо работником многофункционального центра порядка предоставления муниципальной услуги  2. Требование лицами, указанными в [части 1](consultantplus://offline/ref=4CE2E06DFD9E4EDB2BE82AC89B62A8652B3C4DC7F9FDCDF388B248160791D40CB85E1C52E7C185FBB8195E30BB4AEDCA5922CFC032E57A2D7946464ALDm8D) настоящей статьи, для предоставления муниципальных услуг документов и (или) платы, не предусмотренных законами Челябинской области, иными нормативными правовыми актами Челябинской области и муниципальными нормативными правовыми актами, если эти действия не содержат уголовно наказуемого деяния, | - председатель Контрольно-счетной палаты |
| 32. | 1) [ч](consultantplus://offline/ref=2606F322BA2034ACD91CC2C1175EA9B82F88CB13F890F7A020485F3FC4741D0EE7121FA38EFA81B8CD9EAE784CBD9E0DEB99BF319B5A5528L)асть 1 статьи 19.4  2) [статья 19.4.1](consultantplus://offline/ref=2606F322BA2034ACD91CC2C1175EA9B82F88CB13F890F7A020485F3FC4741D0EE7121FA38EFA82B8CD9EAE784CBD9E0DEB99BF319B5A5528L)  3) [часть 1 статьи 19.5](consultantplus://offline/ref=2606F322BA2034ACD91CC2C1175EA9B82F88CB13F890F7A020485F3FC4741D0EE7121FA185F583B8CD9EAE784CBD9E0DEB99BF319B5A5528L)  4) [статья 19.7](consultantplus://offline/ref=2606F322BA2034ACD91CC2C1175EA9B82F88CB13F890F7A020485F3FC4741D0EE7121FA587F282B19DC4BE7C05E89113E984A130855A5B215323L) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях при осуществлении муниципального контроля | 1) Неповиновение законному распоряжению или требованию должностного лица органа, осуществляющего муниципальный контроль  2) Воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа муниципального контроля по проведению проверок или уклонение от таких проверок  3) Невыполнение в установленный срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль, об устранении нарушений законодательства  4) Непредставление или несвоевременное представление в орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) муниципальный контроль, сведений (информации) | - глава Карталинского муниципального района;  - заместитель главы по финансовым вопросам – начальник финансового управления Карталинского муниципального района ;  - заместитель главы Карталинского муниципального района по строительству, ЖКХ, транспорту и связи;  - заместитель начальника Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;  - начальник отдела архитектуры и градостроительства Управления строительства, инфраструктуры и ЖКХ;  - начальник Управления по имущественной и земельной политике;  - начальник одела контроля в сфере закупок и внутреннего муниципального финансового контроля;  - председатель Контрольно-счетной палаты |
| 33. | 1) [статья 5.21](consultantplus://offline/ref=2606F322BA2034ACD91CC2C1175EA9B82F88CB13F890F7A020485F3FC4741D0EE7121FA587F086BB9BC4BE7C05E89113E984A130855A5B215323L)  2) статья[15.1](consultantplus://offline/ref=2606F322BA2034ACD91CC2C1175EA9B82F88CB13F890F7A020485F3FC4741D0EE7121FA680F38CB8CD9EAE784CBD9E0DEB99BF319B5A5528L)  3) статьи [15.14](consultantplus://offline/ref=2606F322BA2034ACD91CC2C1175EA9B82F88CB13F890F7A020485F3FC4741D0EE7121FA084FB87B8CD9EAE784CBD9E0DEB99BF319B5A5528L) - [15.15.16](consultantplus://offline/ref=2606F322BA2034ACD91CC2C1175EA9B82F88CB13F890F7A020485F3FC4741D0EE7121FA083F680B8CD9EAE784CBD9E0DEB99BF319B5A5528L)  4) [часть 1 статьи 19.4](consultantplus://offline/ref=2606F322BA2034ACD91CC2C1175EA9B82F88CB13F890F7A020485F3FC4741D0EE7121FA38EFA81B8CD9EAE784CBD9E0DEB99BF319B5A5528L)  5) [статья 19.4.1](consultantplus://offline/ref=2606F322BA2034ACD91CC2C1175EA9B82F88CB13F890F7A020485F3FC4741D0EE7121FA38EFA82B8CD9EAE784CBD9E0DEB99BF319B5A5528L)  6) [части 20](consultantplus://offline/ref=2606F322BA2034ACD91CC2C1175EA9B82F88CB13F890F7A020485F3FC4741D0EE7121FA38FF582B8CD9EAE784CBD9E0DEB99BF319B5A5528L) и [20.1 статьи 19.5](consultantplus://offline/ref=2606F322BA2034ACD91CC2C1175EA9B82F88CB13F890F7A020485F3FC4741D0EE7121FA384F782B8CD9EAE784CBD9E0DEB99BF319B5A5528L)  7) [статья 19.6](consultantplus://offline/ref=2606F322BA2034ACD91CC2C1175EA9B82F88CB13F890F7A020485F3FC4741D0EE7121FA587F282B198C4BE7C05E89113E984A130855A5B215323L)  8) статья[19.7](consultantplus://offline/ref=2606F322BA2034ACD91CC2C1175EA9B82F88CB13F890F7A020485F3FC4741D0EE7121FA587F282B19DC4BE7C05E89113E984A130855A5B215323L) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях при осуществлении муниципального финансового контроля | 1) Несвоевременное перечисление средств избирательным комиссиям, комиссиям референдума, кандидатам, избирательным объединениям, инициативным группам по проведению референдума, иным группам участников референдума  2) Нарушение порядка работы с денежной наличностью и порядка ведения кассовых операций, а также нарушение требований об использовании специальных банковских счетов  3) Нецелевое использование бюджетных средств, нарушения в сфере использования бюджетного кредита, нарушение порядка и (или) условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных инвестиций, субсидий, невыполнение муниципального задания, нарушение порядка принятия бюджетных обязательств, нарушение срока направления информации о результатах рассмотрения дела в суде, нарушение порядка формирования государственного (муниципального) задания, нарушение исполнения платежных документов и представления органа Федерального казначейства  4) Неповиновение законному распоряжению или требованию должностного лица органа, осуществляющего муниципальный финансовый контроль  5) Воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа муниципального финансового контроля по проведению проверок или уклонение от таких проверок  6) Невыполнение в установленный срок законного предписания (представления) органа муниципального финансового контроля  7) Непринятие мер по устранению причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения  8) Непредставление или несвоевременное представление в орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) муниципальный финансовый контроль, сведений (информации) | - глава Карталинского муниципального района;  - заместитель главы по финансовым вопросам – начальник финансового управления Карталинского муниципального района;  - начальник одела контроля в сфере закупок и внутреннего муниципального финансового контроля;  - председатель Контрольно-счетной палаты |
| 34. | Статья 20.6.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях  Невыполнение правил поведения при чрезвычайной ситуации или угрозе ее возникновения | Невыполнение правил поведения при введении режима повышенной готовности на территории, на которой существует угроза возникновения чрезвычайной ситуации, или в зоне чрезвычайной ситуации | - начальник МКУ «Управление по делам ГО и ЧС» Карталинского муниципального района |